|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SORUMLU EMLAK DANIŞMANI-SEVİYE 5** | | |
| **ULUSAL YETERLİLİĞİN** | Adı | Sorumlu Emlak Danışmanı |
| Kodu | 17UY0333-5 |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | 01 No’lu Tadil 10/06/2020-1570 |
| **ULUSAL YETERLİLİĞİN AMACI** | 17UY0333-5 Sorumlu Emlak Danışmanı Ulusal Yeterliliği baz alınarak yürütülecek belgelendirme faaliyetleri ile ilgili detayları açıklamak. | |
| **YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK**  **STANDART(LAR)I** | 13UMS0365-5/ Pazarlama Sorumlusu Seviye 5  16UMS0520-5/ Satış Sorumlusu Seviye 5  12UMS0267-5/ Satın Alma Sorumlusu Seviye 5 | |
| **YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I** | Başvuru için ulusal yeterliliğe özgü bir ön şart bulunmamaktadır. | |
| **YETERLİLİĞİN YAPISI** | **Zorunlu Birimler**  17UY0333-5/A1: İSG, Çevre ve Kalite  17UY0333-5/A2: Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu  17UY0333-5/A3: Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi  **Seçmeli Birimler**  **Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları** | |
| **ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME** | **Teorik Sınav:** Sınavlar, teorik (yazılı) ve performans (uygulama) olmak üzere 2 aşamalı olarak gerçekleştirilir. Aday, her iki sınavda da başarılı olması durumunda başarılı kabul edilir. Belge almaya hak kazanamayan adaylara, talep etmeleri durumunda, başarılı oldukları birimlerle ilgili birim başarı belgesi verilir. Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için yeterlilik birimlerinin tamamından başarılı olması gerekir. 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde sorulardan oluşan yazılı sınav uygulanmaktadır. Yazılı sınav, ilgili yeterlilik birimlerinin başarı durumunu ayrı ayrı ölçmeye imkan tanıyacak şekilde gerçekleştirilir. Teorik Sınav Soruları, Sorumlu Emlak Danışmanı (Seviye 5) soru bankasında yer alan sınav soruları arasından seçilir. Teorik sınav sonuçlarının değerlendirilmesinde doğru cevapların sayısı göz önünde tutulacak ve yanlış cevaplar değerlendirmede dikkate alınmayacaktır.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Yeterlilik Birimi** | **Soru Sayısı** | **Süre** | **Başarı Notu** | | 17UY0333-5/A1 | En az 20 | Soru başına 1,5 dakika | %70 | | 17UY0333-5/A2 | En az 20 | Soru başına 1,5 dakika | %70 | | 17UY0333-5/A3 | En az 20 | Soru başına 1,5 dakika | %70 |   **Performansa Dayalı Sınav:** Performans sınavında adaya sınav sorusu/projesi verilir ve adaydan bu dokümanda yer alan işlemleri; belirtilen süre içerisinde, teknik gerekliliklere, İSG kurallarına ve sınav kurallarına uygun bir biçimde gerçekleştirmesi beklenir. Aday, yapılan işlemlerin uygunluğuna göre Performans Değerlendirme Listeleri kullanılarak değerlendirilir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için hem gereken başarı notunu alması hem de kritik adımların tamamından başarılı performans göstermesi gerekir. Adaylar performans sınavı öncesinde kritik kontrol noktaları hakkında bilgilendirilir.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Yeterlilik Birimi** | **Süre** | **Başarı Notu** | | 17UY0333-5/A2 | Sınav Sorusuna/Projesine göre belirlenir. | %70 | | 17UY0333-5/A3 | Sınav Sorusuna/Projesine göre belirlenir. | %70 | | |
| **BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ** | Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır. | |
| **GÖZETİM SIKLIĞI** | - | |
| **BAŞVURU SÜRECİ** | ▪ Mesleki yeterliliğini belgelendirmek isteyen herkes, belge sahibi olmak için  Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu'na başvurabilir.  ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. başvuru sahibi tarafından imzalanmış PB. F.20 Sınav Başvuru Formu ile başvuruları kabul eder.  PB. F.20 Sınav Başvuru Formu, Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. web sayfasında kamuya açık olarak yayınlanmıştır.  ▪ Başvurular, [www.tercihbelgelendirme.com](http://www.tercihbelgelendirme.com) web sayfası üzerinde ‘’Online  Başvuru’’ şeklinde yapıldığı takdirde bu başvurular ön başvuru niteliğinde olup,  online başvuru tamamlanıp çıktısı alınarak başvuru sahibi tarafından  imzalanması durumunda değerlendirme sürecine alınmaktadır.  ▪ Başvuruyu kabul edip değerlendiren ve doğrulayan Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. başvuruyu onaylar veya ret eder.  ▪ Yapılan değerlendirme sonucu başvuru şartlarını sağladıkları tespit edilen ve  başvuruları kabul edilip onaylanan başvuru sahipleri ''ADAY'' konumuna  geleceğinden, başvurularının onaylanıp onaylanmadığını [www.tercihbelgelendirme.com](http://www.tercihbelgelendirme.com) web sayfasındaki ‘’ADAY GİRİŞ’’ bölümünden takip  edebilirler.  ▪ Başvuru ile ilgili tüm işlemler yedi iş günü içerisinde tamamlanır. Başvuruda  eksik belge bulunması sebebiyle, tamamlanamaması durumunda en fazla bir ay  ek süre tanınır. Bu sürenin sonunda da tamamlanamadı ise ret edilir.  ▪ Başvuru sahibine, başvurusunun değerlendirilme sonucu hakkında, [www.tercihbelgelendirme.com](http://www.tercihbelgelendirme.com) resmi internet sitesi dahil iletişim kanalları kullanılarak  bilgi verilir. | |
| **BAŞVURU İÇİN GEREKLİ**  **DOKÜMANLAR** | Başvuru için istenen evraklar:  ▪ Başvuru Formu ( PB.F.20 Sınav Başvuru Formu )  ▪ PB.S.01 Belge Kullanım Sözleşmesi  ▪ Çift taraflı kimlik fotokopisi  ▪ Sınav ücretinin yatırıldığını gösteren banka dekontu veya ATM makbuzu  ▪ Gerekli ise, eğitimlerini kanıtlayan evraklar  ▪ Gerekli ise, deneyimlerini kanıtlayan evraklar  ▪ Programda belirtilmişse Sağlık Raporu | |
| **SINAV ÜCRETLERİ** | Ayrıntılı bilgi www. tercihbelgelendirme.com adresinde bulunmaktadır. | |
| **MESLEKİ YETERLİLİK**  **BELGESİNİN ASKIYA**  **ALINMASI** | PB.PR.16 Belgelendirme Yönetim Prosedürü ’ne göre yürütülür. | |
| **BELGE/ MESLEKİ YETERLİLİK**  **BELGESİNİN GERİ**  **ÇEKİLMESİ/İPTALİ** | Belgelendirilmiş kişinin belgesinin geri çekilmesi,  ▪ Belgelendirmeye esas teşkil eden doküman olan belgelendirme programında  revizyon yapılması durumunda revizyonun önemi ve büyüklüğüne göre,  ▪ İlgili yasal mevzuatta belgelendirmeye ilişkin değişiklik yapılması durumunda,  yapılan değişikliğin önemi ve büyüklüğüne göre,  ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. tarafından verilen askıya alma süresi içinde askıya alma nedeni olan hususların çözümlenememesi durumunda, uygulanır.  Belgelendirilmiş kişinin;  ▪ Belgesi askıya alındıktan sonra belirlenen düzeltici faaliyetleri yerine getirmemesi  veya verilen ek süreye rağmen tamamlayamaması,  ▪ Belgelendirmenin kaldırılmasına neden olacak önemde yanıltıcı beyanda  bulunduğunun tespit edilmesi,  ▪ Girmiş olduğu sınavların şeffaflığını ve güvenirliliğini etkileyen kural ihlallerinin tespit edilmesi,  ▪ Sınav ve belgelendirme kayıtlarında sahtecilik ve tahrifat yapıldığının tespit  edilmesi,  ▪ Sahte belge ibraz etmesi,  ▪ PB.S.01 Belge Kullanım Sözleşmesi ’nde belirtilen hükümlere, belgenin iptalini  gerektirecek önemde aykırı davranması, halinde belgesi iptal edilir. | |
| **BELGE / MESLEKİ YETERLİLİK**  **BELGESİNİN KAPSAMININ**  **DARALTILMASI VEYA**  **GENİŞLETİLMESİ** | Belge kapsamının daraltılması aşağıdaki durumlarda yapılır:  ▪ Gözetim sırasında ve yeniden belgelendirme sürecinde, belgelendirilmiş kişinin  yetkili olduğu yeterlilik birimleri ile ilgili herhangi bir uygunsuzluk olduğunda  uygunsuzluğun büyüklüğü ve önemine göre, sadece o yeterlilik birimi veya  birimleri belge kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir.  ▪ Belgelendirişmiş kişi hakkında yapılan şikâyetlerin değerlendirilmesi sonucu;  şikâyete konu olan yeterlilik birimi veya birimleri belgelendirme kapsamından  çıkarılarak kapsam daraltılabilir.  ▪ Belgelendirilmiş kişinin, kendi talebi ile belge kapsamında bulunan yeterlilik  birimi veya birimleri belge kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir.  ▪ Belgelendirilmiş kişinin, belgelendirmesine esas teşkil eden belgelendirme  programı veya ilgili mevzuatta ciddi revizyon yapılması durumunda, yapılan  revizyonun büyüklüğü ve önemine göre kapsam daraltılabilir.  Belgelendirilmiş kişinin belgesinin kapsamının genişletilmesi;  ▪ Belgelendirilmiş kişinin kendi talebi üzerine yapılır. Belge kapsam genişletme  talebinde bulunan kişinin, belge kapsamına ekletmek istediği yeterlilik birimi  veya birimlerinin ulusal yeterlilikte belirtilen şartları karşılaması ve ilgili yeterlilik  birimi veya birimlerinin tanımlanan sınavlarında başarılı olması gerekmektedir. | |
| **İTİRAZ ve ŞİKÂYETLER** | ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. personel belgelendirme faaliyetleri kapsamında şikâyet ve itirazları kabul eder ve PB.PR.10 Şikâyet/İtiraz Değerlendirme Prosedürüne göre değerlendirerek sonuçlandırır.  ▪ Şikâyet ve İtirazlar, herhangi bir ayırımcılığa neden olmayacak şekilde şikâyet ve  itiraz sahibinin kim olduğuna bakılmaksızın adil, eşit, tarafsızlık, gizlilik ve  güvenlilik ilkeleri ile Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti ' inin sorumluluğunda Şikâyet ve İtiraz Komitesi tarafından değerlendirilir ve sonuçlandırılır.  ▪ Tüm şikâyet ve itirazları değerlendirilmek üzere, Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti internet sayfasında yayımlanmış olan PB.F.18 İtiraz/Şikayet Ve Öneri Formu kullanılır.  ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. nin sorumluluğunda olan belgelendirme faaliyetlerinin dışında kalan şikâyet ve itiraz konuları için, şikâyet/itiraz sahibine gerekli açıklamada bulunulur. | |
| **TARAFSIZLIK** | ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. Yönetim tüm üyeleri ve  belgelendirme süreçlerinde yar alan kadrolu ve sözleşmeli tüm personel,  Tarafsızlık Beyanı imzalayarak belgelendirme faaliyetlerinin tarafsızlığını  sağlamayı beyan ve taahhüt eder.  ▪ Yönetimin Tarafsızlık Beyanı, herkesin istediği an erişimine açık olarak Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti nin web sayfasında yayınlanır. | |
| **GİZLİLİK** | ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti’de çalışan personel ve Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti adına hareket eden tüzel kurum ya da şahıslar Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti ’ ye başvuru talebinde bulunmuş tüm kişilerin bilgilerini yetkili kuruluş isteği olmadan firma dışına açıklayamazlar. Bu amaçla ilgili kişi ve kurumlarla tüm personelden “Tarafsızlık veGizlilikBeyanı ”, “PB.F.102 Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanı “, ” PB.S.01 Belge Kullanım Sözleşmesi” ve “PB.S.17 Sınav Uygulama Merkezi Hizmet Alım Sözleşmesi ” sözleşmeleri imzalanır.  ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. gizli bilgileri kanunlar gereği ifşa etmek zorunda olduğu durumlarda, ilgili kanunlarca aksi belirtilmediği sürece, hangi bilgilerin ifşa edileceği konusunda; başvuru sahibi, aday veya belgelendirilmiş kişi  bilgilendirilir.  ▪ Hazırlanan politika ve prosedürlerin dışına çıkılması durumlarında yasal  yaptırımlar uygulanır. | |
| **GÜVENLİK** | ▪ Tercih Belgelendirme ve Dan. Hiz. Tic. Ltd. Şti. kadrolu veya sözleşmeli tüm personelinden imzalı “ Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanı ”, dış kaynak kullandığı tüm tedarikçilerinden “PB.S.17 Sınav Uygulama Merkezi Hizmet Alım Sözleşmesi” alarak bilgi, belge, kayıt vb. güvenliği güvence altına almıştır.  ▪ Sınava girmeden önce adaylardan, sınav materyalleri hakkında bilgi paylaşmayacakları ve hileli sınav girişiminde bulunmayacakları konularında  güvence verdikleri Sınav Başvuru Formundaki beyanı imzalamaları istenir. | |